

Technik informatyk INF.02 - administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych

Program praktyki zawodowej w zakresie kwalifikacji **INF.02 - administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych** w zawodzie **Technik informatyk** symbol cyfrowy zawodu **351203**

1. Materiał kształcenia.

W czasie odbywania praktyki zawodowej uczeń realizuje zadania:

- szkolenie z zakresu zasad ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej,
- zapoznanie z zasadami ogólnymi BHP oraz zasadami bezpieczeństwa pracy na wybranych stanowiskach pracy,
- zapoznanie z zagrożeniami dla zdrowia i życia na stanowiskach pracy, na których uczeń będzie realizował swoje zadania,
- zapoznanie z organizacją zakładu pracy oraz zarządzeniami obowiązującymi w zakładzie,
- organizacja stanowiska pracy,
- przygotowanie do pracy systemu komputerowego i urządzeń peryferyjnych,
- administrowanie systemami operacyjnymi,
- serwisowanie i naprawianie urządzeń techniki komputerowej,
- przygotowanie i eksploatacja lokalnej sieci komputerowej.

2. Efekty kształcenia.

Po odbytej praktyce zawodowej uczeń:

- stosuje zasady bezpieczeństwa podczas uruchamiania i obsługi komputera, urządzeń peryferyjnych,
- organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
- montuje i modernizuje komputery i serwery,
- instaluje i aktualizuje systemy operacyjne i oprogramowanie użytkowe,
- lokalizuje i usuwa przyczyny wadliwego działania systemów operacyjnych,
- wykonuje kopie bezpieczeństwa systemów operacyjnych,
- instaluje i konfiguruje oprogramowania zabezpieczające zgodnie z wymaganiami,
- przygotowuje do pracy urządzenia peryferyjne oraz mobilne,
- montuje okablowania sieciowego oraz wykonuje pomiary i testy sieci logicznej,
- podłącza sieci lokalne do Internetu,
- konfiguruje urządzenia sieciowe i urządzenia zabezpieczające typu zaporę sieciową (ang. firewall).

3. Zalecane metody dydaktyczne.

- zaleca się stosowanie pokazu z instruktażem oraz ćwiczeń.

4. Formy organizacyjne.

- praktyki powinny być prowadzone w formie pracy indywidualnej lub grupowej.

5. Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia.

- zaleca się systematyczne ocenianie postępów ucznia oraz bieżące korygowanie wykonywanych czynności.

6. Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

7. Uwagi do realizacji praktyki

Praktyki zawodowe powinny być prowadzone w zakładach zatrudniających informatyków oraz wykorzystujących w swoich działaniach sprzęt komputerowy i oprogramowanie, np. w firmach i serwisach komputerowych, przedsiębiorstwach handlowych sprzedających sprzęt komputerowy oraz podzespoły komputerowe, ale także w biurach i urzędach różnych szczebli administracji, hurtowniach i sklepach oraz centrach logistycznych.

Program praktyki zawodowej można traktować w sposób elastyczny. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się pewne zmiany związane ze specyfiką zakładu, w którym uczeń odbywa praktykę.

Uczniowie w zależności od rynku pracy mogą odbywać praktykę zgodnie z zainteresowaniami, w jednym z niżej wymienionych zakładów:

- w przedsiębiorstwach produkujących systemy komputerowe, urządzenia peryferyjne oraz inne urządzenia cyfrowe lub materiały eksploatacyjne,
- w przedsiębiorstwach handlowych sprzedających sprzęt komputerowy oraz pozostałe urządzenia cyfrowe w sposób stacjonarny i on-line,
- przedsiębiorstwach usługowych zajmujących się projektowaniem, tworzeniem i obsługą systemów informatycznych lub wykonywaniem sieci komputerowych i administrowaniem sieciami komputerowymi,
- w innych podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie w tym zawodzie.

W trakcie praktyki uczniowie powinni prowadzić dziennik praktyki, dokumentując w nich przebieg praktyki. Zaliczenie praktyki powinno być potwierdzone w dzienniku praktyk przez opiekuna praktyk zawodowych na podstawie obserwacji czynności wykonywanych przez ucznia podczas realizacji zadań oraz sposobu prowadzenia dziennika praktyki zawodowej.

Ocena winna uwzględniać następujące kryteria:

- dyscyplina,
- samodzielność pracy,
- jakość wykonanej pracy,
- przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.