

Technik informatyk INF.03 - tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych

Program praktyki zawodowej w zakresie kwalifikacji **INF.03 - tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych** w zawodzie **Technik informatyk** symbol cyfrowy zawodu **351203**

1. Materiał kształcenia.

W czasie odbywania praktyki zawodowej uczeń realizuje zadania:

- szkolenie z zakresu zasad ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej,
- zapoznanie z zasadami ogólnymi BHP oraz zasadami bezpieczeństwa pracy na wybranych stanowiskach pracy,
- zapoznanie z zagrożeniami dla zdrowia i życia na stanowiskach pracy, na których uczeń będzie realizował swoje zadania,
- zapoznanie z organizacją zakładu pracy oraz zarządzeniami obowiązującymi w zakładzie,
- organizacja stanowiska pracy,
- tworzenia i administrowania stronami internetowymi,
- tworzenia, administrowania i użytkowania relacyjnych baz danych,
- programowania aplikacji internetowych,
- tworzenia i administrowania systemami zarządzania treścią.

2. Efekty kształcenia.

Po odbytej praktyce zawodowej uczeń:

- stosuje zasady bezpieczeństwa podczas uruchamiania i obsługi komputera,
- organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
- tworzy projekt graficzny i strukturę witryny internetowej,
- wykonuje stronę internetową zgodnie z projektem,
- konfiguruje i administruje systemami zarządzania treścią,
- stosuje elementy multimedialne na stronach internetowych,
- projektuje relacyjne bazy danych,
- posługuje się strukturalnym językiem zapytań (SQL) do obsługi baz danych,
- importuje dane do bazy oraz eksportuje strukturę i dane do pliku,
- tworzy użytkowników w bazy danych i określa uprawnienia dla użytkowników,
- tworzy kopie zapasowe struktury bazy danych i przywraca dane z kopii zapasowej,
- tworzy aplikacje internetowe, w tym tworzy i stosuje skrypty wykonywalne po stronie serwera i klienta, dołącza biblioteki do kodu programu, korzysta z wybranych funkcji bibliotek i frameworków w JavaScript,
- stosuje reguł walidacji stron internetowych,
- testuje i poprawia błędy w kodzie źródłowym programu.

3. Zalecane metody dydaktyczne.

- zaleca się stosowanie pokazu z instruktażem oraz ćwiczeń.

4. Formy organizacyjne.

- praktyki powinny być prowadzone w formie pracy indywidualnej lub grupowej.

5. Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia.

- zaleca się systematyczne ocenianie postępów ucznia oraz bieżące korygowanie wykonywanych czynności.

6. Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

7. Uwagi do realizacji praktyki

Praktyki zawodowe powinny być prowadzone w zakładach zajmujących się hostingiem oraz projektowaniem, tworzeniem i administracją witryn internetowych oraz innych technologii webowych, tworzeniem programów desktopowych i aplikacji internetowych.

Program praktyki zawodowej można traktować w sposób elastyczny. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się pewne zmiany związane ze specyfiką zakładu, w którym uczeń odbywa praktykę.

Uczniowie w zależności od rynku pracy mogą odbywać praktykę zgodnie z zainteresowaniami, w jednym z niżej wymienionych zakładów:

- w przedsiębiorstwach usługowych zajmujących się projektowaniem, tworzeniem i obsługą systemów informatycznych lub wykonywaniem sieci komputerowych i administrowaniem sieciami komputerowymi,
- w przedsiębiorstwach zajmujących się hostingiem oraz projektowaniem, tworzeniem i administracją witryn internetowych oraz innych technologii webowych,
- w przedsiębiorstwach zajmujących się tworzeniem programów desktopowych i aplikacji internetowych,
- przedsiębiorstwach lub jednostkach organizacyjnych różnego typu – na stanowiskach odpowiedzialnych za prawidłowe działanie systemów komputerowych, oprogramowania oraz infrastruktury sieciowej,
- w innych podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie w tym zawodzie.

W trakcie praktyki uczniowie powinni prowadzić dziennik praktyki, dokumentując w nich przebieg praktyki. Zaliczenie praktyki powinno być potwierdzone w dzienniku praktyk przez opiekuna praktyk zawodowych na podstawie obserwacji czynności wykonywanych przez ucznia podczas realizacji zadań oraz sposobu prowadzenia dziennika praktyki zawodowej.

Ocena winna uwzględniać następujące kryteria:

- dyscyplina,
- samodzielność pracy,
- jakość wykonanej pracy,
- przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.